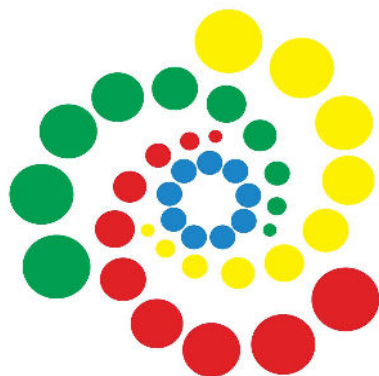


CASA DEI BAMBINI

Società Cooperativa Sociale



BILANCIO SOCIALE 2023

Indice

PREMESSA

1. INTRODUZIONE METODOLOGICA

1.1 Metodologia adottata per la redazione del bilancio sociale

2. IDENTITA' CASA DEI BAMBINI Società Cooperativa Sociale

2.1 Scheda anagrafica

2.2 Storia dell'impresa

2.3 Aree territoriali di operatività

2.4 Valori sociali di riferimento

2.5 Condizioni economiche, sociali, organizzative per il perseguimento della missione sociale

2.6 Attività

3. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

3.1 Oggetto Sociale

3.2 Assemblea dei soci

3.3 Organo amministrativo

3.4 Portatori di interesse

4 .PERSONE CHE OPERANO NELLA COOPERATIVA

4.1 Lavoratori

4.2 Volontari

4.3 Beneficiari

4.4 Fornitori

4.5 Enti pubblici e/o Fondazioni

4.6 Tirocini e stage

4.7 Fruitori

4.8 Collettività

5. ATTIVITA'

6. ATTIVITA' DI MONITORAGGIO

7. DIMENSIONE ECONOMICA

8. PREVISIONE FUTURA

PREMESSA

la Legge 106/2016 «Delega al Governo per la riforma del Terzo settore, dell'impresa sociale e per la disciplina del servizio civile universale» ha assoggettato gli Enti del Terzo Settore ad «obblighi di trasparenza e di informazione, anche verso i terzi, attraverso forme di pubblicità dei bilanci e degli altri atti fondamentali dell'ente».

In tal senso, il D. Lgs. 112/17 “Revisione della disciplina in materia di impresa sociale”, a norma dell'art. 2, comma 2, lettera c) della legge 6 giugno 2016, n. 106 prevede all'art. 9, comma 2 che le imprese sociali, ivi comprese le cooperative sociali e i loro consorzi, depositino presso il registro delle imprese e pubblichino nel proprio sito internet «il bilancio sociale redatto secondo linee guida adottate con decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali. Tali Linee Guida, adottate con il DM del 4 Luglio 2019 ribadiscono l'obbligo, a partire dall'esercizio 2020, di redazione, deposito e pubblicazione cd. “bilancio sociale”, per le imprese sociali, incluse le cooperative sociali (imprese sociali di diritto). Il bilancio sociale può essere definito come uno “strumento di rendicontazione delle responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici delle attività svolte da un'organizzazione. Ciò al fine di offrire un'informativa strutturata e puntuale a tutti i soggetti interessati non ottenibile a mezzo della sola informazione economica contenuta nel bilancio di esercizio”.

La decisione di produrre il bilancio sociale della nostra cooperativa nasce dalla volontà di render conto di quanto viene realizzato nella nostra realtà educativa, quale risorsa socioculturale del nostro territorio nonché far conoscere le varie sfaccettature delle azioni promosse dal nostro istituto nell'ottica di un miglioramento continuo, sia dell'azione didattica che organizzativa, nel rispetto della funzione e del servizio da erogare all'utenza. Tale documento fornisce una rappresentazione chiara e sintetica delle caratteristiche del servizio e del proprio operato, ed è motore di stimoli per una riflessione sulla propria identità, sui valori, sui propri obiettivi.

1. INTRODUZIONE METODOLOGICA

Il bilancio sociale può essere definito come uno strumento di rendicontazione delle responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici delle attività svolte da un'organizzazione. Ciò al fine di offrire un'informativa strutturata e puntuale a tutti i soggetti interessati non ottenibile a mezzo della sola informazione economica contenuta nel bilancio d'esercizio. Il presente bilancio sociale fa riferimento all'esercizio 2023, in termini di rendicontazione sia delle attività che dei risultati sociali ed economici raggiunti. Il bilancio sociale viene sottoposto all'approvazione dei competenti organi sociali congiuntamente al bilancio di esercizio. Successivamente viene depositato per via telematica presso il Registro delle Imprese entro 30 giorni dalla sua approvazione .

CASA DEI BAMBINI Società Cooperativa Sociale dà pubblicità del bilancio sociale approvato, attraverso i canali di comunicazione a disposizione, sia cartacei sia telematici. Per la redazione del bilancio sociale si sono utilizzati i criteri di redazione per le cooperative sociali, servendosi delle linee guida definite nel citato D.M. 186/2019.

1.1 METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Si segnala che la Cooperativa sociale non ha adottato nessuno specifico standard di rendicontazione sociale, ma ha comunque rispettato i seguenti principi previsti per la redazione dello stesso:

1) rilevanza: nel presente bilancio sociale sono riportate solo le informazioni rilevanti per la comprensione della situazione e dell'andamento della cooperativa e degli impatti economici, sociali e ambientali della sua attività, o che comunque potrebbero influenzare in modo sostanziale le valutazioni e le decisioni dei portatori di interesse; eventuali esclusioni o limitazioni delle attività rendicontate sono motivate;

2) completezza: vengono identificati i principali stakeholder che influenzano e/o sono influenzati dall'attività sociale fornendo le informazioni utili per consentire agli stessi

di valutare i risultati sociali, economici e ambientali della cooperativa;

3) *trasparenza*: il procedimento logico seguito per rilevare e classificare le informazioni viene chiaramente espresso;

4) *neutralità*: le informazioni contenute nel presente bilancio sociale sono rappresentate in maniera completa, imparziale e indipendente da interessi di parte, riguardando gli aspetti sia positivi che negativi della gestione senza distorsioni volte al soddisfacimento dell'interesse degli amministratori o di una categoria di portatori di interesse;

5) *competenza di periodo*: le attività e i risultati sociali rendicontati sono quelli relativi all'esercizio decorrente dal 1 gennaio 2023 al 31 dicembre 2023;

6) *comparabilità*: l'esposizione è concepita nella logica di un confronto sia con esercizi precedenti, sia, eventualmente, con altre organizzazioni o raggruppamento di esse esercenti attività analoghe;

7) *chiarezza*: le informazioni sono esposte in maniera chiara e comprensibile per il linguaggio usato, accessibile anche a lettori non esperti o privi di particolare competenza tecnica;

8) *veridicità e verificabilità*: i dati riportati fanno riferimento alle fonti informative utilizzate;

9) *attendibilità*: i dati positivi riportati sono forniti in maniera oggettiva e non sovrastimata; analogamente i dati negativi e i rischi connessi non sono sottostimati, tenuto conto di un approccio ragionevolmente prudente;

10) *autonomia delle terze parti*: ove terze parti siano eventualmente incaricate di trattare specifici aspetti del bilancio sociale ovvero di garantire la qualità del processo o formulare valutazioni o commenti, viene loro richiesta la più completa autonomia e indipendenza di giudizio.

2. IDENTITA' CASA DEI BAMBINI *Società Cooperativa Sociale*

2.1 Scheda anagrafica

Nome dell'ente	CASA DEI BAMBINI Società Cooperativa Sociale
Codice fiscale	11944300018
Partita IVA	11944300018
Forma giuridica	cooperativa sociale
Sede legale	Via Venaria 14, Alpignano TO
Sede operativa	Via Bianchi 19, Melzo MI
Telefono	+393200738723
Sito web	https://www.casadeibambinicooperativa.com/
E- mail	asilonidomontessori@gmail.com
Pec	asilonidomariamontessori@pec.it
Codice Ateco	88.91.00

2.2 Storia dell'impresa

La cooperativa Casa dei Bambini è stata fondata il 2 luglio 2018, su iniziativa di tre “soci fondatori” che hanno creduto nel progetto educativo elaborato da Maria Carmela Rizzo e Valentina Piazzolla per offrire una proposta educativa, rivolta alla prima infanzia, fondata sui principi del metodo Montessori e del bilinguismo (italiano-inglese).

"Se v'è per l'umanità una speranza di salvezza e di aiuto, questo aiuto non potrà venire che dal bambino, perché in lui si costruisce l'uomo."

Maria Montessori

2.3 Aree territoriali di operatività

Casa dei Bambini Società Cooperativa Sociale attualmente è concentrata ad operare nel comune di Melzo, sito in provincia di Milano, ma con progetti di espansione futuri che non escludano altri comuni in modo da portare il metodo, a cui la cooperativa crede fortemente, a disposizione di altri bambini e famiglie.

2.4 Valori sociali di riferimento

La Cooperativa nella sua entità giuridica e nell'esercizio della propria attività, fa suoi i principi cardine della cooperazione: mutualità, solidarietà, democraticità ed impegno sociale, perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

2.5 Condizioni economiche, sociali, organizzative per il perseguimento della missione sociale

La Cooperativa, al fine di avviare e ampliare la sua attività istituzionale, ha posto molta attenzione alla selezione e preparazione delle risorse umane. Nella scelta, si è posto particolare accento alle competenze specifiche per il settore d'intervento, oltre che all'attitudine all'accoglienza ed al rapporto umano, qualità indispensabili per la tipologia dell'attività sociale.

2.6 Attività

"Non vi è ambiente sociale nel quale non vi siano individui che abbiano esigenze e livelli diversi." Maria Montessori

I servizi prestati sono dedicati alla fascia d'età 0-6 anni. Nello specifico la cooperativa gestisce l'Asilo Nido bilingue Maria Montessori e il servizio di Casa dei Bambini – doposcuola specifico per la fascia 3/6 anni entrambi ubicati nella struttura in via Francesco Bianchi 19 a Melzo, MI.

3. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

3.1 Oggetto sociale

Ai sensi dell'art. 1, lett. a), l. n. 381 del 1991, la cooperativa, con riferimento ai requisiti e agli interessi dei soci, ha per oggetto l'organizzazione e la gestione di servizi socio-assistenziali ed educativi a favore di singoli e della collettività, incluse le attività di cui all'art. 2, comma 1, lett. a), b), c), d), l) e p), d.lgs. n. 112 del 2017,

ispirandosi agli insegnamenti ed ai principi del pensiero e della pedagogia montessoriana, in particolare:

- l'attività di asilo nido bilingue con metodo Montessori, con servizio mensa interno (privato);
- gestione di servizi educativi rivolti ai bambini (inclusi baby parking e baby sitting a domicilio) da effettuare secondo i principi orientativi del Metodo Montessori;
- l'organizzazione di attività culturali di divulgazione del pensiero montessoriano per famiglie, inclusi corsi culturali di formazione ed informazione per infanti ed adolescenti;
- la gestione e l'organizzazione di eventi rivolti a bambini, adolescenti ed adulti quali ad esempio seminari, webinar, corsi di formazione, gite, escursioni didattiche;
- le attività di pre e post scuola, con ampliamento piano formativo;
- l'attività di scuola materna fino all'età prevista dalla legge, e servizi educativi e ricreativi per bambini dai 3 ai 6 anni;
- l'attività di partecipazione a corsi, di lingua straniera, secondo i principi di educazione bilingue, per orientamento scolastico, avendo la lingua inglese come seconda lingua;
- l'attività di dog therapy, pet therapy ed attività ricreative con animali riguardanti il piano formativo sull'educazione ambientale e civile per bambini, adolescenti ed adulti;
- l'attività di formazione e sensibilizzazione ai bambini ed ai genitori sulla prevenzione e diffusione di malattie pediatriche, e, norme di primo soccorso, tramite corsi interni di formazione, eseguiti da specialisti nel campo.

3.2 Assemblea dei soci

L'Assemblea è convocata dall'Organo Amministrativo almeno una volta all'anno entro centoventi giorni dalla chiusura dell'esercizio sociale, nonché ogni qualvolta lo ritenga opportuno.

Sono fatte salve eventuali proroghe previste dalla legislazione speciale.

L'Assemblea è altresì convocata quando ne sia fatta richiesta da almeno un quinto dei soci con diritto di voto (circostanza che non si è verificata nel presente esercizio).

L'assemblea viene convocata mediante lettera raccomandata, oppure mediante fax o posta elettronica (purché i recapiti siano annotati nel libro soci) da inviare almeno 8 (otto) giorni prima di quello fissato per l'adunanza.

Ove dall'avviso risultino ragioni di urgenza, la convocazione si intenderà validamente eseguita quando l'avviso stesso sia pervenuto a ciascuno dei soci almeno due giorni prima dell'adunanza.

Il socio lavoratore può farsi rappresentare in assemblea mediante delega scritta e la relativa documentazione è conservata dalla società. Ciascun socio non può rappresentare più di 10 soci. Il socio imprenditore individuale può farsi rappresentare in assemblea anche dal coniuge, dai parenti entro il terzo grado e dagli affini entro il secondo che collaborano nell'impresa.

In mancanza di formale convocazione, l'assemblea si reputa regolarmente costituita quando ad essa partecipino tutti i soci e quando tutti gli amministratori e sindaci o il revisore, se nominati, sono presenti o informati della riunione e può deliberare quando nessuno degli intervenuti si oppone alla trattazione dell'argomento. Se gli amministratori, i sindaci o il revisore, se nominati, non sono presenti in assemblea, essi dovranno rilasciare apposita dichiarazione scritta, da conservarsi agli atti della società, nella quale dichiarano di essere informati su tutti gli argomenti posti all'ordine del giorno e di non opporsi alla trattazione degli stessi.

Trattandosi di una piccola cooperativa con un numero contenuto di soci (10 persone fisiche), si precisa che la condivisione è costante e avviene frequentemente anche su base informale, nell'operatività quotidiana.

La compagine sociale durante l'esercizio è variata: alla data del 31 dicembre 2023 risulta costituita da 10 soci (n. 9 soci lavoratori e n. 1 socio consigliere).

Durante l'esercizio l'assemblea dei soci si è riunita in data 30/05/2023 al fine di procedere all'approvazione del bilancio chiuso al 31/12/2022.

3.3 Organo amministrativo

Il Consiglio di Amministrazione della Cooperativa definisce le direttive strategiche e mette a disposizione dell'organizzazione le risorse appropriate per raggiungerle. L'attuale Consiglio di Amministrazione è costituito prevalentemente da figure interne, soci lavoratori che ricoprono ruoli operativi. All'interno di questa composizione del CDA sono stati eletti soggetti a conoscenza della attività della Cooperativa.

Il Consiglio di Amministrazione è composto da tre membri soci, eletti dall'Assemblea e durano in carica tre esercizi. Tale organo è investito dei più ampi poteri per la gestione ordinaria e straordinaria della società. Al Presidente spetta la rappresentanza e la firma sociale. Pertanto, egli rappresenta, a tutti gli effetti, la società di fronte ai terzi ed in giudizio. Nell'assenza o nell'impedimento del Presidente, tutte le mansioni da lui svolte spettano al Vice Presidente.

Il consiglio di amministrazione è così schematicamente suddiviso:

Presidente *Maria Carmela Rizzo*

Consigliere vice presidente *Valentina Piazzolla*

Consigliere *Rosaria Gaudio Pucci*

3.4 Portatori di interesse

In quanto Cooperativa Sociale, lo scopo mutualistico si connota sotto due aspetti: la mutualità interna, riferita al perseguimento di un vantaggio per la compagine dei soci lavoratori, e la mutualità esterna legata al perseguimento dell'interesse generale della comunità nell'esercizio di una pubblica funzione sociale in quanto è l'unico sul territorio di Melzo a portare una nuova metodologia pedagogica quale il metodo Montessori e un'attività di bilinguismo.

4. PERSONE CHE OPERANO NELLA COOPERATIVA

4.1 Lavoratori

Durante l'esercizio ci si è avvalsi di personale selezionato portando particolare attenzione alle competenze specifiche per il settore d'intervento oltre che all'attitudine all'accoglienza ed al rapporto umano, qualità indispensabili per la tipologia dell'attività sociale.

Il totale dei soci lavoratori al 31-12-2023 è di n.9. I lavoratori sono tutte figure femminili di età compresa tra i 26 anni e i 52 anni.

4.2 Volontari

Nel rispetto della specifica disciplina delle cooperative sociali il numero dei soci volontari è pari a 2 su un totale di 10. Non sono corrisposti rimborsi spese per i volontari. Attualmente non sono presenti volontari nella compagine sociale.

4.3 Beneficiari

Il centro del programma dell'attività educativa della Cooperativa è il bambino, considerato da Maria Montessori come un insieme complesso, con bisogni fisici, intellettuali, emotivi e spirituali. Solo rispettando questi bisogni e la singolarità di ogni bambino e dandogli la possibilità di lavorare in totale libertà, il bambino cresce sicuro di sé, autonomo e sereno. Il bilinguismo, proposto nei servizi gestiti dalla cooperativa, garantisce non solo l'acquisizione naturale di una seconda lingua ma dà anche la possibilità ai bambini di aprirsi verso le altre culture; l'ambiente bilingue favorisce inoltre l'integrazione di bambini provenienti da paesi stranieri.

4.4 Fornitori

Nel corso dell'esercizio i fornitori della cooperativa sono stati principalmente artigiani, cooperative e aziende accuratamente selezionate che operano sul territorio quali: panificio Carlo Bracchi, Cooperativa Sociale Ellepikappa Onlus per la distribuzione di frutta e verdura a km zero, Esselunga per le derrate di origine BIO,

Priore SRL per i prodotti di igiene e pulizia. Si aggiungono professionisti esterni a supporto della formazione e delle attività degli educatori. Si tratta di rapporti commerciali stabili nel tempo, basati sulla reciproca affidabilità, pur in assenza di contratti vincolanti.

4.5 Enti pubblici e/o Fondazioni

Il 15/09/2023 si è stipulata una convenzione con Fondazione Montessori Italia per la nascita di una rete di poli nazionali di formazione nel metodo Montessori – MONTESSORIHUB. La nostra sede operativa entra dunque a far parte di un polo educativo e formativo di promozione del Metodo Montessori per educatori e docenti che decidono di intraprendere il percorso di specializzazione specifico.

4.6 Tirocini e stage

Nell' anno di esercizio 2023, in momenti diversi, sono stati attivati n. 4 tirocini curriculari e n. 1 extra curriculari, stipulando le convenzioni con i seguenti Atenei o Enti formativi: Università degli Studi di Bergamo , Università degli Studi Milano Bicocca, Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, e CE.SVI.P. Lombardia soc. coop.

4.7 Fruitori

I fruitori del servizio sono minori nella fascia d'età compresa tra tre mese e sei anni, nonché le loro famiglie per quanto attiene i servizi di tipo educativo e formativo, al fine di promuovere la diffusione del metodo montessoriano.

4.8 Collettività

Tra gli obiettivi della cooperativa vi è quello di diventare un punto di riferimento educativo nel territorio melzese, restando in ascolto attivo dei bisogni della Famiglia. Assieme ad altri Enti del territorio e con il patrocinio del Comune di Melzo, nel 2023 si è preso parte al tavolo di Coordinamento Pedagogico Territoriale AMBITO

SOCIALE 5. Il Comitato 0-6 si è riunito con cadenza mensile per approfondire ed analizzare le *Linee pedagogiche per il sistema integrato “zerosei”*.

Continua l’impegno di Casa dei Bambini Soc.Coop.Sociale nell’organizzare serate informative e formative rivolte ai genitori, gli Open Day, occasioni di aprire le porte all'esterno e far conoscere le attività proposte alle Famiglie e alle Istituzioni del territorio.

5. ATTIVITA'

L’ambiente di lavoro dei bambini è organizzato in spazi, nei quali i bambini svolgono lavori individuali o a piccolo gruppo. Si parla di un ambiente a misura di bambino dove "...gli oggetti non sono un aiuto alla maestra, ma sono un aiuto al bambino il quale li sceglie e li usa, secondo le proprie tendenze e bisogni, secondo l’impulso dell’interesse.”

L'asilo nido è composto da due sezioni (dai sei ai ventidue mesi circa e dai ventidue ai trentasei mesi circa). Ogni sezione è affidata a due maestre. Nella seconda sezione, la maestra italiana è affiancata da una maestra madrelingue inglese. Il metodo cui si fa riferimento per avvicinare la lingua straniera è il TPR (Total Physical Response) che privilegia l’ascolto, punto di partenza per l’apprendimento di qualsiasi lingua, anche la lingua madre.

L'approccio bilingue viene mantenuto anche nel servizio di Casa dei Bambini - doposcuola dedicato alla fascia d'età 3/6 anni.

Nell'anno 2023 sono state proposte le seguenti attività: musica con il metodo Gordon, Corpo in movimento, Laboratorio della creta ispirato al Reggio Emilia Approach, Laboratorio ispirato a Munari, Progetto Outdoor Education.

6. ATTIVITA' DI MONITORAGGIO

L'Ente è soggetto alla revisione biennale effettuata da revisore iscritto all'apposito Albo, incaricato dal Ministero dello Sviluppo Economico. La Revisione sull'anno di riferimento 2023 verrà verosimilmente perfezionata entro giugno 2024.

7. DIMENSIONE ECONOMICA

A seguire vengono indicati i principali dati economici della società cooperativa.

Valore della produzione

Saldo al 31/12/2023	Saldo al 31/12/2022	Variazioni
268.654	253.312	15.342

Descrizione	31/12/2023		31/12/2022	Variazioni	
Ricavi vendite e prestazioni		262.003	252.596		9.407
Altri ricavi e proventi		6.651	716		5.935
Totale		268.654	253.312		15.342

Suddivisione dei ricavi delle vendite e delle prestazioni per categoria di attività

(Rif. art. 2427, primo comma, n. 10, C.c.)

Categoria di attività	Valore esercizio corrente
Prestazioni di servizi	262.003
Totale	262.003

La società ha avviato, nel corso dell'anno 2024, una revisione delle tariffe al fine di adeguare le stesse alla qualità dei servizi erogati e di permettere il sostenimento dei costi aziendali.

Suddivisione dei ricavi delle vendite e delle prestazioni per area geografica

(Rif. art. 2427, primo comma, n. 10, C.c.)

Area geografica	Valore esercizio corrente
Italia	262.003
Totale	262.003

Costi della produzione

Saldo al 31/12/2023	Saldo al 31/12/2022	Variazioni
308.666	246.899	61.767

Descrizione	31/12/2023	31/12/2022	Variazioni
Materie prime, sussidiarie e merci	23.913	34.494	(10.581)
Servizi	44.770	55.875	(11.105)
Godimento di beni di terzi	21.782	26.646	(4.864)
Salari e stipendi	152.723	93.235	59.488
Oneri sociali	38.036	23.180	14.856
Trattamento di fine rapporto	10.138	8.869	1.269
Altri costi del personale	378		378
Ammortamento immobilizzazioni immateriali	1.596	1.757	(161)
Ammortamento immobilizzazioni materiali	2.201	1.456	745
Oneri diversi di gestione	13.129	1.387	11.742
Totale	308.666	246.899	61.767

Proventi e oneri finanziari

Saldo al 31/12/2023	Saldo al 31/12/2022	Variazioni
(274)	(138)	(136)

Descrizione	31/12/2023	31/12/2022	Variazioni
(Interessi e altri oneri finanziari)	(274)	(138)	(136)
Totale	(274)	(138)	(136)

8. PREVISIONE FUTURA

La cooperativa, per il futuro, si è posta l'obiettivo di incrementare la propria attività istituzionale, ed ampliare il servizio aumentando la ricettività constatando la forte richiesta, da parte delle famiglie, di un servizio educativo di alta qualità.

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione

Maria Carmela Rizzo